**ОБЯВЛЕНИЕ**

Община Дряново в качеството си на бенефициент по проект № BG05M9OP001-2.018-0049-2014BG05M2OP001-C01 по проект „Заедно в различието“ по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“– Компонент 1 по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“

**ОБЯВЯВА ПОДБОР**

**ЗА ДЛЪЖНОСТТА ОБРАЗОВАТЕЛЕН МЕДИАТОР – 2 РАБОТНИ МЕСТА**

1. **КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ДЛЪЖНОСТТА**

Осъществява сътрудничество между родителската общност, детската градина и училището и подпомага активното включване на родителите в образователния и социалния живот на децата и учениците. Работи с децата и техните семейства от ромски произход относно мотивиране за редовно посещения на детска градина и училище и продължаване на образованието. Улеснява процеса на комуникация между местната общност и институциите. Съдейства на учителите и ръководството на училището за привличане и задържане на децата в училище.

1. **МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:**

* Образователна степен: завършено средно образование.
* Професионален опит - не се изисква.

1. **СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА:**

- Познаване културните и социални проблеми на общността;

- Владеене езика на общността – ромски и/или турски;

- Добри комуникативни умения;

- Да има мотивация, нагласа и желание за работа с деца и ученици от етническите малцинства и техните семейства.

**Задължителни изисквания за заемане на длъжностите:**

Длъжността се заема чрез сключване на трудов договор по чл. 67, ал.1, т. 2, във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 1 и чл. 70, ал. 1 от Кодекса на труда.

**4. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:**

- Заявление за участие в подбора /по образец /

- Документ за самоличност (копие);

- Автобиография /по образец /;

- Копие от диплома за завършено образование;

1. **ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОРА:**

**-** Разглеждане на постъпилите документи от комисия.

- Провеждане на интервю с кандидатите, одобрени по документи.

1. **ДАТА, ЧАС И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА:**

Ще бъдат обявени допълнително, след изтичане на срока за кандидатстване.

Краен срок за подаване на документи: **30.04.2019 г. /сряда/ 17.00 часа**

Документите се подават в деловодството на Община Дряново – гр. Дряново, ул. „Бачо Киро“ № 19

**Резултатите от подбора ще бъдат поставени на информационното табло на Община Дряново и ще се публикуват на официалния уебсайт на Общината –** [**www.dryanovo.bg**](http://www.dryanovo.bg)